MODULO PER RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

**Al Responsabile della Prevenzione**

**della Corruzione e della Trasparenza di Chieti Solidale SRL**

**e p.c. al Presidente del CdA di Cheiti Solidale Srl**

**ISTANZA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**

**MODULO GENERALE**

(ossia per documenti, dati e informazioni **non soggetti** a obbligo di pubblicazione)

(art. 5, comma 2, d.lgs. n.33/2013)

La/il sottoscritta/o COGNOME \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NOME \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NATA/O a \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ RESIDENTE in \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PROV ( \_\_\_\_\_\_\_\_ ) VIA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_\_\_\_CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l’accesso civico ai seguenti documenti, dati o informazioni detenuti dal Dipartimento/Servizio/Unità

□ documento

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ dato

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ informazione

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

□ di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” (1);

□ di voler ricevere (2) quanto richiesto al proprio indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, oppure al seguente n. di fax\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, oppure che gli atti siano inviati al seguente indirizzo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

**(Si allega copia del proprio documento d’identità)**

(luogo e data) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (firma per esteso leggibile)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* I campi contrassegnati con l’asterisco sono obbligatori

(1) Art. 75 D.P.R. n. 445/2000: “Fermo restando quanto previsto dall’articolo 76, qualora dal controllo di cui all’art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.”

Art. 76 D.P.R. n. 445/2000: “Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L’esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell’art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l’autorizzazione all’esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l’interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte”.

(2) Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall’amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 13, REGOLAMENTO UE 679/2016**

**(di seguito “GPDR” General Data Protection Regulation)**

Chieti Solidale S.r.l., in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa, ai sensi del Regolamento Ue 679/2016, che i Suoi dati personali saranno trattati come segue: **Titolare del trattamento dei dati**: Chieti Solidale S.r.l Via G.M. Mazzetti, 18 – 66100 Chieti, p.iva 01743260695, nella persona del suo legale rappresentante, Email: privacy@chietisolidale.it; Pec: chietisolidale@pec.it; tel. 0871/349388; **Dati contatto Responsabile Protezione Dati:** dpo@chietisolidale.it; **Finalità del trattamento**: dare corso alla richiesta di accesso ai sensi e per gli effetti della D.lgs 33/2013, comunicare quanto richiesto ai recapiti da Lei indicati **Base giuridica del trattamento:** per le finalità correlate all’istruttoria della richiesta: Art.6 par.1 Lett.c. GDPR (trattamento necessario per adempiere un obbligo legale del titolare del trattamento), Art.6 par.1 Lett.e GDPR (trattamento necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico); per finalità relative alle comunicazioni: Art.6 par.1 Lett a) GDPR (consenso) **Destinatari del trattamento:** personale autorizzato di Chieti Solidale ad evadere la richiesta; consulente esterni e fornitori; **Periodo di conservazione**: per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati e comunque nei termini di legge ed in ogni caso connessi ai termini di esercizio dei diritti in sede giudiziaria **Diritti dell’interessato** Gli artt. da 15 a 22 GDPR prevedono una serie di diritti esercitabili dall’interessato nei confronti del titolare del tratta quali: la conferma dell’esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione del trattamento o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l’aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l’integrazione dei dati, la portabilità (chiedere la restituzione dei dati o che gli stessi vengano trasmessi ad altro titolare del trattamento), la facoltà di esercitare anche il diritto di opposizione nei termini di cui all’art.21 GDPR al trattamento stesso rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento oltre al diritto di proporre reclamo all’Autorità di controllo competente ai sensi dell’art. 77 GDPR. L’art.22 GDPR, prevede, altresì, il diritto dell’interessato a non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardino o che incida significativamente sulla sua persona a meno che tale decisione sia necessaria per fini contrattuali, sia autorizzata dal diritto dell’UE o si basi sul consenso dell’interessato **Natura del conferimento**: il conferimento dei dati identificativi appare obbligatorio per il conseguimento della finalità; il conferimento dei dati di contatto appare facoltativo e finalizzato a ricevere le comunicazioni tramite posta elettronica o fax . **Per esercitare i diritti in menzione**, l’interessato/a potrà produrre apposita istanza a Chieti Solidale S.r.l Via G.M. Mazzetti, 18 – 66100 Chieti, nella persona del suo legale rappresentante, Email: privacy@chietisolidale.it; Pec: chietisolidale@pec.it; tel. 0871/349388

# Chieti,

**Il Titolare del trattamento**

# Chieti Solidale Srl

**CONSENSO**

Il sottoscritto, letta e compresa la suestesa informativa, autorizza il titolare del trattamento a trattare i propri dati personali compresi i dati di contatto al fine di consentire di dare corso alla richiesta di accesso civico provvedendo a inviare le relative comunicazioni agli indirizzi di posta elettronica e/o a numero di fax sopra indicati.

Chieti,

# firma del richiedente